

GRUPO MUNDO EN RED – SECCIÓN ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES
Glorieta Puente de Segovia nº3 entreplanta - Madrid
91 548 91 92

Dossier informativo para los padres de los estudiantes de **actividades extraescolares en 2017** para León – Robledo de Fenar



1 - INTRODUCCIÓN A LA ACTIVIDAD

Estimados padres:

En este documento encontrareis la información que necesitáis relativa a lo necesario para tener bien preparada la actividad extraescolar en Inglés de vuestros hijos que desarrollamos este año 2017 en León, en la bellísima zona de las montañas de los valles del Fenar y del Río Torio.

Leed bien este documento y preparad las cosas con tiempo para no tener problemas después con la ropa, los medicamentos, etc.

2 – DONDE ESTÁ EL CAMPAMENTO

Para los que lo necesiten saber por cualquier circunstancia, esta es la forma de llegar a las instalaciones desde:

- ◆ **SALAMANCA:** Por la A62 hasta Tordesillas, enlaza con la A6 y por Benavente hasta la AP66 y desviarse en dirección “La Magdalena-La Robla” en el primer peaje, continuar por la CL 626 hasta Robledo de Fenar.
- ◆ **LEÓN:** por la Nacional 630 hasta la Robla, y coged dirección “La Vecilla” o “Matallana de Torio”.
- ◆ **LEÓN:** por la Provincial LE-331 y en la rotonda de Robles de la Valcueva, dirección La Robla, y a solo dos kilómetros de la rotonda estamos.
- ◆ **MADRID:** por Benavente hasta la AP66 y desviarse en dirección “La Magdalena-La Robla” en el primer peaje, continuar por la CL 626 hasta Robledo de Fenar.
- ◆ **BURGOS:** por la N-120
- ◆ **ASTORGA,** Galicia: por la N-120
- ◆ **VALLADOLID:** por la N-601
- ◆ **BOÑAR,** dirección La Vecilla
- ◆ **ASTURIAS:** por Pajares, Ruta de la Plata N-623
- ◆ **VILLABLINO:** por la C-623

Para mas información pueden calcular su ruta a través de www.viamichelin.es, o en <http://maps.google.com>. También hemos preparado un documento más detallado sobre este punto para descargar en vuestra área de clientes.

3 - SEGURIDAD Y VIGILANCIA LAS 24 HORAS

Los niños están en todo momento supervisados por nuestros monitores y profesores, tanto en el Albergue como en los paseos y/o excursiones que se incluyen en el Programa. En la estación de esquí realizarán el curso de inglés con la escuela de esquí oficial de la estación, acompañados por nuestros profesores nativos.

Tras la retirada a dormir, las cabañas y alrededores de la casita quedan iluminados y a la vista de la vigilancia en todo momento. Antes de dormir se comprueba que todos los internos están en el campamento todos los días.

4 - SERVICIOS MEDICOS Y SEGUROS

Todos los niños deben de traer su tarjeta médica o de la sanidad privada.

Es muy importante que sepáis, que los niños que requieren tratamiento, hay que traer los tratamientos de los niños. En cualquier caso, los datos de contacto de todos los servicios médicos, os los ponemos a vuestra disposición aquí:

Servicios médicos próximos

Para casos que lo necesiten, estos son los servicios médicos con que contamos cercanos:

MATALLANA DE TORIO

*** CENTRO DE SALUD**

C.S. Matallana de Torio 987 57 82 75 Estación, s/n
24836 Matallana de Torio (León)

LEON

*** HOSPITAL DE LEÓN (EDIFICIO VIRGEN BLANCA)**

Altos de Nava, s/n.
24071 - LEÓN
Tif: 987237400 / Fax: 987233322
Finalidad Asistencial: General

*** HOSPITAL DE LEÓN (EDIFICIO PRINCESA SOFÍA)**

Altos de Nava, s/n.
24071 - LEÓN
Tif.: 987237400 / Fax: 987233322
Finalidad Asistencial: General

*** CLÍNICA SAN FRANCISCO**

Marqueses de San Isidro, 11
24004 - LEÓN
Tif.: 987251012 / Fax: 987251012
Finalidad Asistencial: General

*** OBRA HOSPITALARIA NUESTRA SEÑORA DE REGLA**

Cardenal Landázuri, 2
24003 - LEÓN
Tif.: 987236900 / Fax: 987236976
Finalidad Asistencial: Quirúrgico

*** SANATORIO LÓPEZ OTAZU, S.L.**

Lancia, 4
24004 - LEÓN
Tif.: 987206112 / Fax: 987206072
Finalidad Asistencial: General

Además contamos con excelente infraestructura hospitalaria cercana al campamento, y 4 vehículos propios de auxilio en caso de ser necesaria la visita de urgencia a Matallana de Torio (a 1 minuto al ambulatorio) o a León (20 minutos al hospital).

Seguros Contratados

El Campamento GMR SUMMER CAMP LEON cuenta con un seguro de responsabilidad civil, obligado en estos casos, contratado con **ALLIANZ**, CON UNA **COBERTURA DE 1.200.000 €**. Este seguro está a disposición de cualquier padre que lo requiera en nuestro campamento.

Instalaciones Propias

En nuestras instalaciones además disponemos de zonas adecuadas para primeros auxilios, una en el recinto principal del Camp y otra en la zona de la piscina, con una enfermera y un médico siempre a disposición de la zona.

5 – ORGANIZACIÓN INTERNA DEL CAMPAMENTO

En nuestro campamento la organización es importante. Por eso, desde el inicio del camp, se le asignará un número a su hijo dentro del camp, con el que se identificará en su cama, sitio de comedor, caja de documentos, etc. Aquí os explicamos que quiere decir esto:

Cama asignada

La cama de los niños es asignada desde la entrada del campamento, y no se puede cambiar salvo casos excepcionales. No está permitido dormir niños en habitaciones de niñas y viceversa, es decir, os rogamos que no nos pidáis que primos, amigos, hermanos o similares tengan que dormir juntos porque no será posible. Un campamento o actividad extraescolar es una actividad en la vida de los niños que tiene que servir precisamente para ayudarles a desarrollar sus capacidades sociales, su independencia de la familia para desarrollar sus instintos de supervivencia y su personalidad, etc. En nuestro campamento o actividad extraescolar siempre vigilamos que no haya maltratos ni físicos ni psicológicos entre niños por lo que debéis despreocuparos de ello.

No podemos tampoco poner a los más pequeños en las cabañas de madera si se superan las 142 plazas de éstas, la casa de piedra donde hay 44 camas está diseñada para tener un control total de los más pequeños y es el lugar más seguro del camp, por lo que no podemos meter pequeños con mayores en las mismas habitaciones.

Sitio de comedor asignado

El sitio de sentarse en el comedor siempre será el mismo. Ello ayudará a controlar a los estudiantes, comprobar a primera vista si falta alguno del comedor y poder buscarle por el campamento con rapidez.

En cada mesa se suele sentar uno de los profesores con ellos para animar las “comidas en Inglés”.

Guardado de teléfono y tarjetas de los niños

Es por tanto factible que los chicos traigan móviles al campamento, pero solo para estos ratos del día. El móvil después de cada tiempo de llamadas, debe de ser depositado en la caja.

Los acompañantes de los niños tendrán cuidado de las tarjetas sanitarias para tenerlas controladas en todo momento por si fuesen necesarias, y los medicamentos de los niños.

Responsabilidades de los monitores

En nuestro equipo, hay siempre monitores titulados españoles con el **título oficial de Monitor de Ocio y Tiempo Libre**, y/o un **Coordinador** (nivel superior al de monitor) que les coordina y dirige, siempre que los grupos sean numerosos.

Estos monitores y/o coordinador están para ayudar a organizar las actividades, cuidar de los niños en las mismas, y dar a poyo a los profesores de inglés, que como sabéis hacen un **doble rol de Profesor de Inglés + Monitor de campamento**. Por ello los monitores españoles no serán los encargados de Guiar a los niños en las actividades, sino de dar apoyo a los nativos con su experiencia y a los niños cuando es necesario, pero el rol principal lo desarrollan los profesores nativos y titulados TEFL todos ellos, además de gran experiencia en la mayoría de los casos.

Responsabilidades de los profesores

Como ya sabéis, nuestras actividades y campamentos decimos que son Intensivos 24 horas en inglés, porque los profesores de inglés no se dedican solo a dar clase cuando estas son solicitadas en el programa, sino que son los principales actores del camp. Los profesores de inglés pasan todo el día con los campers y son los que les organizan todas las actividades y juegan y comparten con ellos todo el día. Con los monitores conformarán el equipo que es la base de nuestro campamento o actividad extraescolar.

6 - INSTRUCCIONES PARA LOS PADRES

Las siguientes son las instrucciones que vosotros los padres os invitamos a seguir, es importante que intentéis seguirlas todas. Son estas:

Horario de llamadas:

El horario para llamadas será entre las 20:30 y 21:00 hrs diariamente. Les rogamos nos ayuden a respetar estos horarios de llamadas, pues como saben, es fundamental no interrumpir las actividades diarias, rogamos tengan en cuenta que sólo hay 2 líneas de teléfono (987 59 12 45) para todos y es importante que las llamadas sean breves. Si hay algo urgente que comunicar a los hijos, los teléfonos del coordinador o acompañantes del colegio estarán abiertos para la comunicación inmediata en todo momento.

El uso de móviles estará permitido en los horarios restringidos y bajo el control de los adultos.

El primer día de actividad, los niños entregarán a sus monitores o profesores acompañantes todos los móviles. Éstos los repartirán para su uso en los horarios anteriormente establecidos.

Área WEB privada del campamento para los padres

Solo está disponible si se acuerda con el colegio el acceso y se proveen las fotos (solo contratamos fotógrafo en los campamentos de verano o para grupos de mas de 80 si se acuerda). Todos los padres deben de firmar el estar de acuerdo con que se suban las fotos de la actividad en las que aparecen sus hijos.

Si no es el caso que se haya acordado específicamente el uso de las fotos diarias, se puede obviar el punto 15 de este documento.

Visitas a los internos

Se aconseja que para el buen desarrollo del programa y para evitar interrupciones en la inmersión de los niños en el idioma, que los familiares no efectúen visitas durante el transcurso de la actividad extraescolar.

Documentación médica necesaria

Es obligatorio que cada alumno lleve su cartilla o fotocopia de la Seguridad Social o Sociedad médica privada.

Dinero de bolsillo

Con respecto al dinero de bolsillo (“**pocket money**”), aconsejamos no darles demasiado pues tienen absolutamente todo cubierto. Consideramos que para toda la estancia serán suficientes 30-40 Euros máximo, para sus helados, refrescos o “chuches” si pueden comprarlas según las circunstancias, o algún regalito o capricho. En cualquier caso es una cuestión personal que respetamos.

El dinero de bolsillo puede ser administrado por ellos mismos por ser muy corto el periodo de estancia, o si se decide con el colegio podemos usar el método habitual del “English Bank” que usamos en los campamentos.

7 - ORIENTACIÓN PARA LA MALETA

IMPORTANTE: Rogamos llevar poca ropa, deberá ser **CÓMODA**, Y **MUY PRÁCTICA**

ROPA QUE ACONSEJAMOS:

- ◆ 2 Pantalones vaqueros
- ◆ 3 camisetas o polos.
- ◆ 1 pantalón chándal o ropa cómoda.
- ◆ 2 Sudaderas o similar-manga larga, las noches son frescas!
- ◆ 1 chubasquero
- ◆ 1 abrigo o chaqueta de invierno fuerte en los meses anteriores a Junio.
- ◆ 1 pijama abrigadito y ropa interior suficiente.
- ◆ 1 Toalla de aseo y 1 de piscina para las actividades en Junio.
- ◆ 3 pares de calcetines (con nombre).
- ◆ 1 par de zapatillas deportivas.
- ◆ 1 Botas de Montaña buenas.
- ◆ Bolsa de aseo (esponja, gel, champú, peine, cepillo de dientes, colonia, etc.).
- ◆ Dos bañadores para las actividades posteriores al 1 de Junio.
- ◆ **Cantimplora (necesaria) y linterna con pilas.**

OCIO - Accesorios recomendados:

- ◆ Una gorra.
- ◆ Mochila pequeña.
- ◆ Cantimplora (necesaria) y linterna con pilas.
- ◆ Instrumentos musicales si los desean (guitarra, flauta, etc.).
- ◆ CDs con la música preferida para los discos.
- ◆ Diccionario de inglés de bolsillo (no obligatorio).
- ◆ Cuaderno, lápices de colores y bolígrafo.

Los aparatos eléctricos no están permitidos, como videojuegos o similares. Secadores si están permitidos.

Abstenerse de: Llevar objetos de valor como anillos, relojes, etc., pues no podemos aceptar la responsabilidad sobre los mismos.

8 - LAVADO DE ROPA Y LIMPIEZA

El lavado de ropa personal solo se realiza si es absolutamente necesario.

La limpieza de habitaciones e instalaciones corre a cargo del personal específico, sin embargo, hacerse la cama (edredones nórdicos, solo 10 segundos para estirla) y ordenar su ropa a diario es responsabilidad de cada niño y se premiarán constantemente las mejores habitaciones. Se les enseñarán estas tareas por parte de los profesores (“in english!”) desde el primer día en el camp.

9 - TRANSPORTE

Traslado de ida y vuelta en autocar privado con monitores. El autocar saldrá a la hora requerida por el colegio y en el lugar que ellos elijan.

En el autocar, los niños irán acompañados por monitores en todo momento o los acompañantes del colegio en su caso.

Rogamos que los niños lleven consigo un si el viaje es largo un **bocadillo y agua para el viaje**.

10 - EQUIPO HUMANO

Para el desarrollo de la actividad extraescolar contamos con un amplio equipo humano formado por:

- ◆ **JEFE DE CAMPAMENTO:** será el coordinador, está titulado, y será responsable del funcionamiento correcto de la actividad o campamento.
- ◆ **GRUPO DE PROFESORES EN LAS ACT. BILINGÜES:** todos ellos nativos y titulados **UNIVERSITARIOS** en sus países de Origen, así como titulados para la enseñanza del inglés en nuestro país con un curso **TEFL**.
- ◆ **MONITORES ESPAÑOLES TITULADOS:** se utilizarán cuando sea requerido como apoyo a los profesores que llevan el paso de las actividades.
- ◆ **PERSONAL DE COCINA:** Contamos con cocineros y asistentes para las mesas para asegurar la atención a los comensales con que contará la actividad, haciendo compras a diario de los productos perecederos y con la máxima calidad que exigimos a nuestros proveedores.
- ◆ **PERSONAL DE LIMPIEZA:** para mantener limpio y atendido el campamento, nuestro personal de limpieza se encargará de limpiar las instalaciones y lavar la ropa de cama todas las semanas.
- ◆ **RESPONSABLE DE ACTUALIZACIÓN DE LA WEB:** Nuestro novedoso uso de las nuevas tecnologías hará de nuestro campamento o actividad único en su campo, con actualizaciones diarias de entre 600 y 1000 fotografías para que los padres puedan ver que han hecho sus hijos cada día. Solo disponible para grupos de más de 80 y previa firma de la aceptación por parte de padres.

11 – PAGO DE LA ACTIVIDAD

El abono para la reserva del campamento suele ser del 20% del valor total. El resto tiene que abonarse al menos 2 semanas antes de comenzar la actividad.

12 – CANCELACIONES

Las condiciones de cancelación se pactan individualmente con cada colegio o agencia contratante del programa.

13 - PROGRAMAS DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

La actividad extraescolar tiene el programa definido antes de su comienzo y se entregará al colegio para su distribución entre los participantes. Los cambios y alteraciones han sido previamente discutidos con el colegio y acordados por ambas partes. En caso de no poder realizarse alguna actividad por imposibilidad del proveedor de la misma, se sustituirá por otra similar acordada con el colegio.

14 – NORMAS DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Las normas del camp para los campamentos y las actividades extra escolares se les entregarán a los campers a la llegada, en inglés, y se les ayudará a comprenderlas con ayuda del español al ser explicadas por los profesores. Es importante que los campers entiendan estas normas para que no sufran penalizaciones. Básicamente se trata de hacerles ver que hay que cuidar las instalaciones y no deben de pelearse entre ellos.

15 – AUTORIZACIÓN PARA PUBLICAR IMÁGENES

Como sabéis, nuestro campamento se caracteriza por tener un sistema de generación de información gráfica (fotos, vídeos, cámaras Web) muy superior al de ningún otro campamento probablemente del mundo entero.

Es importante que si el grupo es mayor de 80, o se ha acordado previamente con el colegio y los padres, en la última hoja de este Dossier, nos marquéis las opciones que os interesan para el uso de dichas fotos y vídeos.

En el campamento va a haber siempre que se haya acordado una persona tomando fotos y vídeos en todo momento, que después subiremos al área privada de clientes. Estas fotos siempre serán de buen gusto y poco comprometedoras para los chavales y para nosotros, es decir tendremos mucho cuidado con ellas. En nuestra Web, las fotos tienen la cara desenfocada, y con ello nos curamos en salud y usamos las que queremos. Sin embargo, sois mayoría los que preferís que las fotos las podamos usar si son bonitas y vuestros hijos salen guapos (seguro!!) en la Web o algún folleto. Para que podamos hacer esto, devuélvenos la hoja final con tu autorización a usar ese material gráfico en el futuro.

AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE MATERIAL GRÁFICO

Al igual que hacemos en los campamentos de verano, para las actividades en periodo escolar ofrecemos a los padres la posibilidad de poder ver cada día lo que hacen sus hijos a través de nuestro área privada. Es importante que entreguen todos el cupón inferior firmado para poder ver las fotos de sus hijos durante los días de actividad. La opción dos nos habilitaría para usar las fotos en folletos y web sin distorsionar los rostros de los niños, siempre y cuando las fotos fuesen de buen gusto.



Recortar y entregar firmada en el colegio o campamento

Yo, _____, con DNI _____, y como tutor/a de mi hijo/a _____, Autorizo a Grupo Mundo En Red y su empresa del grupo, GMR Summer Camps S.L., a utilizar las fotos que realicen durante la estancia de mi hijo en sus programas con nativos de la forma siguiente:

1 - AUTORIZO A PUBLICAR EN LA PARTE PRIVADA (SOLO PARA PADRES) TODAS LAS IMÁGENES DE MI O MIS HIJOS.

Firmado:

2 - AUTORIZO AL USO DE DICHAS IMÁGENES, SI SE DA EL CASO, EN LA WEB PÚBLICA O FOLLETOS O MATERIAL PROMOCIONAL PARA AÑOS SUCESIVOS, SIN NECESIDAD DE DESEFOCAR SUS ROSTROS, SIEMPRE QUE LA IMAGEN SEA DE BUEN GUSTO.

Firmado:

* Es importante que de proponerse la subida de fotos por parte del colegio para que los padres vean a diario la actividad del campamento, al menos firmen la autorización del punto 1, para que otros padres vean las fotos de sus hijos, si no lo hacen la gran mayoría podríamos decidir no subir las fotos y cancelar la subida de fotos de todos.

* * ¿Cuántos padres han firmado el punto 1 en nuestras actividades en León? Asistentes hasta la fecha: casi 5.000 - Sin Firmar el punto 1: Ningún resultado

**GRUPO MUNDO EN RED S.L. - GMR SUMMER CAMPS S.L. - GLORIETA PUENTE DE
SEGOVIA 3 ENTREPLANTA - 915489192**